**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
МБОУ Поцелуевская ООШ**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНА  Начальник Отдела образования Администрации Белокалитвинского района  И.А.Кащеева | УТВЕРЖДЕНА  Приказом № МБОУ Поцелуевская ООШ от\_\_\_\_\_ |
| СОГЛАСОВАНА  Управляющим советом МБОУ Поцелуевская ООШ (протокол от ) |  |

**Программа развития МБОУ Поцелуевская ООШ на 2025–2028 годы**

**Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Поцелуевская основная общеобразовательная школа |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.  2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).  3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“».  4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.  5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.  6. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р.  7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“».  8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.  9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.  10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. |
| Цели программы развития | 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Эффективное применение ФОП, в том числе внедрение обновлений. 3. Развитие профориентационной работы и сотрудничество с организациями-партнерами. 4. Выстраивание модели ВСОКО в соответствии с общероссийскими показателями качества общего образования. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д. |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через создание условий получения образования, его индивидуализации в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. |
| Планируемые результаты реализации программы развития | 1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. 2. Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. 3. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации и внешних процедур оценки качества образования. 4. Сформирована готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике и быстро меняющихся условиях. 5. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. 6. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. 7. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. |
| Сведения о разработчиках | Рабочая группа, утвержденная приказом МБОУ Школа № 1 от 21.10.2024  Руководитель рабочей группы: Попова Кристина Анатольевна, и.о .директора МБОУ Поцелуевская ООШ Секретарь: Браславская Оксана Геннадьевна |
| Период реализации программы развития | С 2025 года по 2028 год — 4 года |
| Этапы реализации программы развития | I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год. |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. |
| Контроль реализации программы развития | Рабочая группа осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель руководителя рабочей группы составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.  Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ Поцелуевская ООШ |

**Информационная справка об организации**

**Сведения об организации.** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ Поцелуевская ООШ (далее — школа) создана 11 ноября 1987 года. Учредитель: Отдел образования Администрации Белокалитвинского района Ростовской области.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: №4310, выдана 09.02. 2015.Свидетельство о государственной аккредитации: № А007-01276-61/01158721 от 25.10.2012

Школа расположена по адресу **Ростовская область, Белокалитвинский район, х.Поцелуев, пер. Школьный, д.3**

**Сведения об обучающихся.**

Количество обучающихся по уровням образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Количество обучающихся | | |
| Всего | Детей с ОВЗ | Детей-инвалидов |
| Начальное | 25 | 1 | 1 |
| Основное | 24 | 0 | 0 |

**Краткая характеристика организационно-педагогических условий.** В структуру школы входит:

* органы управления — директор, управляющий совет, общее собрание работников, педагогический совет;
* структурные подразделения — библиотека, пищеблок, психологическая служба, спортклуб, школьный театр;
* иные объединения — методические объединения учителей, психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

* основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* адаптированная образовательная программа начального общего образования;
* программы дополнительного образования: «Юный физик», «Юный эколог», «Шахматы»

**Сведения о режиме деятельности.** Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.

**Сведения о работниках**

|  |
| --- |
| Общее количество |
| Учителя | Психологи |
| 12 | 12 | 1 |

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды:

* имеющих ученую степень — 0;
* имеющих ведомственные награды —2;

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

* Почетная грамота Министерства образования РФ — 2 работник;

Доля работников с высшим образованием — 92%.

Доля педагогов с первой квалификационной категорией — 40%.

**Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся детский сад № 80 «Алёнушка. Социальными партнёрами школы являются Дом детского творчества, Детская школа искусств, Дом культуры, МБУК СХ Поцелуев.

Совместно с МБУК СХ Поцелуев школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

В школе работает музей, посвящённый истории освобождения х.Дядин, х.Поцелуев и х.Бородинов от немецко-фашистских захватчиков в январе 1943г.и героев-защитников родной земли.

**Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния организации**

**Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов.** Указание баллов и уровня по каждому магистральному направлению. Описание дефицитов по каждому направлению и ключевому условию.

**1. Магистральное направление «Знание»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Недостаточный уровень профессиональных компетенций у педагогов по разработке и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности | 1. Организация методической помощи педагогам со стороны более опытных и компетентных коллег — в рамках реализации программ наставничества. 2. Организация обучения педагогов в рамках повышения квалификации по теме учебно-исследовательской и проектной деятельности во внеурочных занятиях. 3. Создание эффективных мер морального и материального стимулирования педагогов. |
| Отсутствие кадров, помещений и оборудования для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | 1. Поиск и привлечение сетевых партнеров, обладающих необходимыми ресурсами: других образовательных организаций, в том числе среднего профессионального и высшего образования, предприятий и т. д. 2. Привлечение педагогов и других кадров для реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования. 3. Поиск и внедрение иных форм взаимодействия с организациями, имеющими необходимые ресурсы для реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования. |
| ВСОКО школы не отвечает критериям, по которым формируют Индекс качества общего образования | 1. Утверждение плана-графика модернизации ВСОКО школы. 2. Реализация мероприятий из плана-графика модернизации ВСОКО школы. |
| Недостаточно ресурсов для создания условий для обучения детей с ОВЗ (нет дефектолога, тьютора, пандусов и др.) | 1. Запрос финансирования у учредителя, закупка необходимого оборудования. 2. Поиск и прием на работу специалистов — учителя-дефектолога, тьютора, ассистента. |
| ... | ... |

**2. Магистральное направление «Здоровье»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба: представлены только 3 вида спорта | 1. Организация обучения учителя физкультуры для освоения методики преподавания дополнительных видов спорта. |
| Не достаточная подготовка учеников к получению знака отличия ВФСК «ГТО» | 1. Проектирование и внедрение индивидуальных маршрутов подготовки учеников к участию в испытаниях для получению знака отличия ВФСК «ГТО». 2. Создание мер морального и материального стимулирования педагогов. 3. Внедрение мер морального стимулирования учеников к участию в подготовке, испытаниях и получению знака отличия ВФСК «ГТО». |

**3. Магистральное направление «Творчество»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования | 1. Реализация программ дополнительного образования в сетевой форме с использованием ресурсов партнеров. |
| Неэффективная подготовка учеников к участию в олимпиадах и конкурсах | 1. Проектирование и внедрение индивидуальных маршрутов подготовки одаренных учеников к участию во всех этапах ВсОШ, других олимпиадах и конкурсах. 2. Создание мер морального и материального стимулирования педагогов. |
| Отсутствует школьный хор. | 1. Анализ запроса и ресурсов на создание школьного хора. 2. По итогам анализа утверждение плана действий по созданию школьного хора. |

**4. Магистральное направление «Воспитание»**

**Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.** Интерпретация результатов самодиагностики.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Магистральное направление** | **Ключевое условие, полученный результат (количество баллов)** | | **Планируемый результат** |
| **+** | **-** |
| Знание | — реализация ФРП по учебным предметам (1‒9 классы); — реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности; — реализация не менее 2 профилей и нескольких различных ИУП; — обеспечение учебниками и уч. пособиями в полном объеме; — применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня; | — недостаточный уровень профессиональных компетенций у педагогов по разработке и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности; — отсутствие кадров, помещений и оборудования для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования; — ВСОКО школы не отвечает критериям, по которым формируют Индекс качества общего образования; | 1. Повышен уровень профессиональных компетенций педагогов в области составления и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности. 2. Созданы условия для реализации в полном объеме курсов внеурочной деятельности и программ дополнительного образования. 3. Модернизирована ВСОКО школы. |
| Здоровье | — бесплатное горячее питание 100% учащихся начальных классов; — просветительская деятельность в сфере ЗОЖ; — реализация программы здоровьесбережения; | — малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба «ГТО»; | 1. Организованы занятия по 2 новым видам спорта. |
| Творчество | — более 70% учеников охвачены дополнительным образованием; — реализация 3 дополнительных общеобразовательных программ; — действует 1 технологический кружок; | — нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования; — неэффективная подготовка учеников к участию в олимпиадах и конкурсах; — отсутствует школьный хор | 1. Реализуются 2 программы допобразования в сетевой форме с Кванториумом и центром «ITкуб». 2. Ученики стабильно занимают высокие места в рейтинге на всех этапах ВсОШ, других олимпиадах и конкурсах. 3. Функционирует школьный хор |
| Воспитание | — использование государственных символов при обучении и воспитании; — реализация рабочей программы воспитания, в том числе для детей с ОВЗ; — реализация календарного плана воспитательной работы; | — отсутствие школьной символики; | 2. Утверждена школьная символика: эмблема и гимн. |

Результаты проблемно ориентированного анализа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Магистральные направления и ключевые условия** | **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| Знание | Реализация рабочих программ по предметам.  Средние показатели успеваемости учеников | Реализация внеурочной деятельности.  Организация сетевой формы | Применение средств электронного обучения и дистанционных технологий.  Много потенциальных сетевых партнеров в макросреде | Низкая мотивация у педагогов на улучшение показателей.  Быстро меняющееся законодательство, к которому медленно адаптируются педагоги и родители |
| Воспитание | Опытные педагоги, находящие подход к разным детям | Проблемы во взаимодействии с некоторыми родителями | Много общественных молодежных объединений в макросреде | Увеличение доли семей со сложным социальным положением |
| Здоровье | Единые подходы к организации и контролю здоровьесбережения | Недостаток квалифицированных кадров в сфере спорта и ЗОЖ | При получении допфинансирования возможно расширение просветительской деятельности по ЗОЖ и диверсификация деятельности ШСК | Нарушение режима питания, принципов ЗОЖ учащимися вне школы |
| Творчество | Достаточное количество программ допобразования | Не задействованы сетевые партнеры |  | Невысокая активность учащихся в участии в занятиях допобразования |
| Профориентация | Успешный опыт участия школы в проекте «Билет в будущее» | Отсутствие соглашений с предприятиями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | Предварительные договоренности о взаимодействии с Центром занятости молодежи | Отсутствие мотивации у педагогов и учеников |
| Учитель. Школьная команда | Успешно развивается система наставничества — по итогам 3 лет | Дефицит отдельных групп педагогических кадров | Использование онлайн обучения при организации повышения квалификации педагогов | Слабая мотивация педагогов к участию в обучении.  Недостаток программ обучения, которые отражали бы все актуальные изменения законодательства |
| Школьный климат | Грамотная работа педагога-психолога | Отсутствие социального педагога, логопеда и дефектолога | Одобрен запрос финансирования на привлечение новых кадров | Недостаточно привлекательные условия для работы новых специалистов — маленькая зарплата, сложный контингент и др. |
| Образовательная среда | Развитая электронно-информационная структура | Отсутствие информационной системы управления школой | Формирование концепции организации центра детских инициатив, в который входит в том числе школьный хор и медиа | Не выделят финансирование на закупку информационной системы управления школой |

**Основные направления развития организации**

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению, ключевому условию, а также управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

**Магистральное направление «Знание».**

Подпроект «Изменение ООП ООО и СОО под обновленные ФОП».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП ООО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие программы в составе ООП ООО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО |
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП СОО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие программы в составе ООП СОО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО |
| Обновить учебные планы и другие необходимые части ООП ООО и СОО | Обновленные ООП ООО и СОО | Июнь — август 2025 | 1. Подготовить проекты обновленных ООП 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие ООП ООО и СОО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Утверждены ООП ООО и СОО и соответствуют ФОП ООО и СОО | По плану ВСОКО |

Подпроект «Электронное и дистанционное обучение».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Урегулировать электронное и дистанционное обучение | Принятие ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Март — апрель 2025 | 1. Решить, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения. 2. Обеспечить условия для дистанционки по Правилам Правительства РФ. 3. Принять ЛНА с учетом мнения участников образовательных отношений. 4. Опубликовать ЛНА на сайте до 01.05.2025 | МЗ | Заместитель директора по УВР | Условия обучения соответствуют НПА. На сайте размешен утвержденный ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Мониторинг |

Подпроект «Сетевое взаимодействие».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Организовать сетевое взаимодействие | Внеурочная деятельность по ООП НОО, ООО и СОО реализуется в сетевой форме | 2025 — 2026 | 1. Подобрать потенциальных партнеров и провести переговоры. 2. Заключить договоры о реализации части ООП в сетевой форме. 3. Реализовывать ООП и мониторить показатели | МЗ | Советник по воспитанию | Внеурочка реализуется в сетевой форме. Качество реализации внеурочки соответствует требованиям ФГОС и ФОП | По плану ВСОКО |

<...>

**Магистральное направление «Воспитание».**

Подпроект «Адаптация детей-иностранцев».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Создать условия для адаптации учеников, плохо владеющих русским языком и русской культурой | Дети-иностранцы быстро адаптируются в школьном коллективе и показывают высокие результаты обучения | 2025 — 2026 | 1. Провести диагностику детей-иностранцев. 2. Составить план мероприятий по организации условий. 3. Разработать индивидуальные маршруты сопровождения детей. 4. Нанять дополнительных специалистов | МЗ | Заместитель директора по УВР | Дети-иностранцы успешно проходят контрольные работы разных уровней. Отсутствуют конфликты с родителями детей-иностранцев | По плану ВСОКО |

<...>

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества реализации образовательных программ через обновление инфраструктуры, повышения квалификации педагогов, привлечения дополнительных специалистов и развития сетевой формы.

2. Организация профориентации учеников с использованием сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, развитие проектной деятельности учащихся.

3. Повышение эффективности работы с одаренными детьми, улучшение их подготовки и мотивации к участию в олимпиадах и конкурсах.

4. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями — детей-мигрантов, детей с ОВЗ и инвалидностью.

5. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

6. <...>

Конкретные и измеряемые изменения, которые прогнозируются в результате реализации программы развития, приведены в разделе «Критерии и показатели оценки реализации программы».

**Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

3. Регулирование использования информационных и коммуникационных технологий при использовании их в образовательном и воспитательном процессе.

4. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

5. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования школы.

Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование блока** | **Наименование ресурсов** | **Наличие (по факту): количество и характеристики** | **Требуемые ресурсы** | **Источники получения** |
| 1. Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Есть, но не соответствует Правилам Правительства РФ | Время и оплата труда | МЗ |
| ЛНА о ВСОКО | Есть, но не учитывает Индекс качества общего образования | Время и оплата труда | МЗ |
| ... | ... | ... | ... |
| 2. Материально-техническое обеспечение | Помещения и оборудование для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | Учебные кабинеты | Мастерские для занятия робототехникой, высокими технологиями. Лаборатории для изучения естественно-научных дисциплин | Сетевые партнеры |
| Условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью |  | Пандусы у входа в школу. | Финансирование от учредителя |
| Повышение квалификации учителей, реализующих курсы внеурочной деятельности | Обучение педагогов по другим направлениям | Обучение по теме учебно-исследовательской и проектной деятельности во внеурочных занятиях | МЗ |
| 4. Финансовые ресурсы | Оплата труда специалистов для сопровождения детей детей с ОВЗ | Нет | Финансирование оплаты труда за 1 ставку: — учителя-логопеда; — учителя-дефектолога; — социального педагога | Учредитель |
| Модернизация образовательного пространства под особенностей детей с ОВЗ | Экономия прошлых лет | Закупка и установка: — пандусов; | Учредитель |

**Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

**«Дорожная карта» реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | | **Планируемый результат** | | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| **Плановый** | **Фактический** | **Показатель** | **Наименование** |
| Подпроект/ задача: изменение ООП по обновленным ФОП ООО и СОО | | | | | | |
| Подготовить проекты новых рабочих программ по истории и обществознанию | Август 2025 |  | 4 | Рабочие программы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Подготовить проекты новых учебных планов | Август 2025 |  | 2 | Учебные планы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Обсудить проекты ООП ООО и СОО на педсовете | До 25.08.2025 |  | 1 | Протокол заседания | Педсовет | Заместитель директора |
| Утвердить обновленные ООП ООО и СОО | До 30.08.2025 |  | 2 | ООП | Директор | Заместитель директора |
| Подпроект/ задача: организация электронного и дистанционного обучения | | | | | | |
| Определить, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения | 01.03.2025 |  | 1 | Перечень программ | Заместитель директора | Заместитель директора |
| Обеспечить условия для дистанционки по Правилам Правительства РФ | 01.03.2025 |  | 1 | Отчет | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Разработать проект ЛНА об электронном и дистанционном обучении | 24.03.2025 |  | 1 | Проект ЛНА | Заместитель директора | Заместитель директора |
| Учесть мнение участников образовательных отношений по ЛНА | 21.04.2025 |  | 1 | Протокол заседания управляющего совета | Председатель управляющего совета | Заместитель директора |
| Утвердить ЛНА | 26.04.2025 |  | 1 | ЛНА | Директор | Заместитель директора |
| Разместить ЛНА на сайте школы | 30.04.2025 |  | 1 | Публикация на сайте | Администратор сайта | Заместитель директора |
| Подпроект/ задача: организация сетевого взаимодействия | | | | | | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

**Механизмы контроля за ходом реализации программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Содержание контроля** | **Сроки** |
| Управленческий | Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля | Ежегодно. Отчет до 10 мая |
| Выполнение мероприятий контроля качества образования | По плану-графику ВСОКО |
| Общественный | Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета | Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений |