



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2018

№ 960

г. Белая Калитва

О внесении изменений в
постановление Администрации
Белокалитвинского района от
16.02. 2015 № 214

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Белокалитвинского района от 16.02. 2015 № 214 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

1.1. Раздел 4. «Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги.

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется ответственными специалистами Администрации Белокалитвинского района по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим Административным регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения проверок исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки полноты и качества предоставленных муниципальных услуг осуществляются ежемесячно.

Внеплановые проверки проводятся по результатам выявленных в ходе предоставления муниципальных услуг нарушений.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов муниципальной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления.

О проведении проверки издается распоряжение Администрации Белокалитвинского района о проведении проверки исполнения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдением требований, действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдением сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Специалисты при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ».

1.2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Отдела образования, дошкольных образовательных учреждений и должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, иных организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской

Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию Белокалитвинского района, многофункциональный центр, а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие):

- подаются в Администрацию Белокалитвинского района;
- работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра;

многофункционального центра подаются в Администрацию Белокалитвинского района;

работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Белокалитвинского района, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портала сети МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от

27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы в случаях, установленных статьей 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и, если указанные информация и документы не содержат сведения, составляющих муниципальную или иную охраняемую тайну.

5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления

должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

1.3. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» изложить в редакции согласно приложению к постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела образования Администрации Белокалитвинского района Т.С. Доманову.

Глава Администрации района



О.А. Мельникова

Информация о наличии муниципальных бюджетных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

наименование МБДОО	юридический адрес	телефон
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Тополек»	347040, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Дзержинского, д. 3	(886383) 2-89-91
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Красная Шапочка»	347042, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Жуковского, 10	(886383) 2-56-46
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 2 «Садко»	347044, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Быкова, 4	(886383) 3-30-57
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Солнечный»	347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Энтузиастов, 1-а.	(886383) 3-30-57
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида (художественно-эстетического приоритетного направления развития воспитанников) детский сад второй категории № 6 «Сказка»	347042, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Коммунистическая д. 20	(886383) 2-70-53
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 7 «Солнышко»	347045, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Вокзальная, д. 4	(886383) 2-89-92
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 8 «Чебурашка»	347042, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Кольцевая, д. 2	(886383) 2-89-93
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Росинка»	347017, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Синегорский, ул. Горького, 2	(886383) 5-24-76
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Золотая рыбка»	347040, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Гагарина, д. 14	(886383) 2-69-53
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида художественно-эстетического приоритетного направлений развития воспитанников второй категории № 17 «Василек»	347011, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Коксовый, ул. Щаденко, д. 13	(886383) 5-15-618

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением интеллектуального направления развития воспитанников № 19 «Алёнушка»	347010, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Коксовый, ул. Чехова, 3	(886383) 6-64-75
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 «Светлячок»	347010, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Коксовый, ул. Тургенева, д. 7	(886383) 5-19-27
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Ручеек»	347026, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Горняцкий, ул. Майская, 3	(886383) 6-64-75
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 «Колобок»	347028, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Синегорский, ул. Белинского, 2	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Золотой ключик»	347055, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Ясногорка, ул. Строителей, д. 1	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 «Колокольчик»	347056, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Углекаменный, ул. Терпигорьева, 14	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Ромашка»	347058, Ростовская обл., Белокалитвинский район п. Виноградный, ул. Артиллерийская, 19	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 «Солнышко»	347022, Ростовская обл., Белокалитвинский район, р. п. Шолоховский, ул. Комсомольская, 15	(886383) 5-42-70
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 36 «Красная шапочка »	347022, Ростовская обл., Белокалитвинский район, р. п. Шолоховский, ул. Пушкина 5	(886383) 5-43-20
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 40 «Золотой петушок»	347022, Ростовская обл., Белокалитвинский район, р. п. Шолоховский, ул. Пушкина, 37 А	(886383) 5-47-74
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 «Цветик-семицветик»	347044, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Машиностроителей, 4	(886383) 90-3-74
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 42 «Дюймовочка»	347042, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Мичурина, 6	(886383) 2-57-90
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 43 «Колобок»	347041, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Геологическая, 2"А"	(886383) 2-62-40
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 «Ласточка»	347027, Ростовская обл., Белокалитвинский район,	(886383) 5-24-27

	п. Синегорский, микрорайон. Юбилейный, д. 23	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 46 «Аленушка»	347044, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Машиностроителей, д.15 «А»	(886383) 2-72-02
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 52 «Росинка»	347023, Ростовская обл., Белокалитвинский район, п. Горняцкий, пер. Комсомольский, д. 10	(886383) 5-63-77
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида второй категории № 56 «Улыбка»	347042, Ростовская обл., г. Белая Калитва, ул. Энтузиастов, 2	(886383) 2-89-94
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 57 «Солнышко»	347006, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Апанасовка, ул. Солнечная, 1	(886383) 72-2-35
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №58 «Росинка»	347019, Ростовская обл, Белокалитвинский район, х. Богатов, ул. Школьная, 15	(886383) 3-48 -77
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59 «Ромашка»	347013, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Богураев, ул. Заречная, 2	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 64 «Золотой ключик»	347032, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Головка, ул. Песчаная, 36	(886383) 6-16-48
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66 «Аленушка	347016, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Грушевка, ул.Учительская, д.1-а	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 67 «Аленушка»	347033, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Ильинка, ул. Школьная, д. 1	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением интеллектуального направления развития воспитанников №70 «Звездочка»	347002, Ростовская обл., Белокалитвинский район, станица Краснодонецкая, ул. Екатериновская, 42	(886383) 7-41-41
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 71 «Буратино»	347020, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Крутинский, ул. Центральная, . 40	(886383) 7-24-50
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №72 «Красная шапочка»	347024, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Ленин, ул. Набережная, д. 46	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 73 «Тополек»	347030, Ростовская обл., Белокалитвинский район, с. Литвиновка, пер. Мирный, 5	(886383) 6-19-96

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75 «Сказка»	347033, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Марьевка, ул. Центральная, д. 1	(886383) 6-18-58
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 «Лазорик»	347001, Ростовская обл, Белокалитвинский район, х. Нижнепопов, ул. Мостовая, 10	(886383) 6-56-46
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 80 «Аленушка»	347005, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Поцелуев, пер. Школьный, 1	(886383) 6-53-55
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 82 «Золушка»	347013, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Мечетный, ул. Кочевань, д. 13	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83 «Сказка»	347014, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Чапаев, ул. Молодежная, 4	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 87 «Светлячок»	347017, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Голубинка, ул. Орлова, д. 10	(886383) 3-32-32
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 106 «Ивушка»	347013, Ростовская обл., Белокалитвинский район, х. Богураев, ул. Мирная, д. 10	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Погореловский детский сад «Казачок»	347021 Ростовская область, Белокалитвинский район, х. Погорелов, ул. Ефремовой, 2	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Какичевский детский сад «Вишенка»	347008 Ростовская область, Белокалитвинский район, х. Какичев, улица Молодежная, 1.	(886383) 2-70-45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сосновский детский сад комбинированного вида «Теремок»	347000 Ростовская область, Белокалитвинский район, п. Сосны, ул. Кирова, 15 - а.	(886383)33053
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа № 1	347040 Ростовская область г. Белая Калитва, ул. Большая, 61	(886383) 2-55-33
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Насонтовская основная общеобразовательная школа	347003 Ростовская область Белокалитвинский район, х. Насонтов, ул. Центральная, 57	8(863)-83- 7-26-18

Управляющий делами

Л. Г. Василенко