

## АКТ

проверки правомерности начисления заработной платы,  
исполнения муниципальных нормативных актов в сфере оплаты труда  
по МБОУ Голубинская СОШ

13 августа 2018 г.

### *Общие положения.*

Бухгалтером-ревизором МБУ ЦБО Труновой Людмилой Викторовной на основании удостоверения на проведение проверки №46 от 06.08.2018 г., в соответствии с планом мероприятий внутреннего финансового контроля на 2018 год, утвержденным приказом Отдела образования Администрации Белокалитвинского района от 29.12.2017 г. №924 **проведена плановая проверка правомерности начисления заработной платы, исполнения муниципальных правовых актов в сфере оплаты труда.** Проверка проведена сплошным методом.

Проверкой охвачен период: 1 полугодие 2018 г.

Проверка начата 06 августа 2018 года  
Проверка окончена 13 августа 2018 года

Должностными лицами МБОУ Голубинская СОШ в проверяемом периоде являлись: директор – Федорова М.Н.

Бухгалтерское обслуживание учреждения осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений образования Белокалитвинского района» (МБУ ЦБО), в соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании от 22.01.2018 г. №1.

Юридический и фактический адрес МБОУ Голубинская СОШ: 347017, Ростовская обл., Белокалитвинский р-н, Голубинка х., Школьная ул., 6.

Учредителем является Отдел образования Администрации Белокалитвинского района. Адрес Учредителя: 347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Чернышевского, 12.

МБОУ Голубинская СОШ зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №22 по Ростовской области 18.09.2002 г. с присвоением ИНН 6142017184, КПП 614201001, ОГРН 1026101886942, является юридическим лицом.

В проверяемом периоде открыты и действуют счета: р/с 40701810460151000013 в Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону, л/сч 20586Х37850 и л/сч 21586Х37850.

МБОУ Голубинская СОШ осуществляет образовательную деятельность (лицензия на осуществление образовательной деятельности №4311 от 10.02.2015г.) по пятидневной рабочей неделе.

Количество классов-комплектов по состоянию на 01.01.2018 г. – 13 численность учащихся – на 01.01.2018 г. - 114 человек.

Количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием №2 на 01.01.2018 г., утвержденного приказом МБОУ Голубинская СОШ от 29.12.2017 г. №362 – 46,06 единиц с общим фондом оплаты труда 323 862,75 руб., в том числе:

- фонд оплаты труда руководителей, специалистов и служащих (директор, заместитель директора по учебной работе, старший вожатый, лаборант, завхоз) 43 721,50 руб.;
- фонд оплаты труда педагогических работников (учитель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, преподаватель ОБЖ) 221 968,75 руб.;
- фонд оплаты труда рабочих 58 172,50 руб.

Нормативные акты, регулирующие оплату труда работников МБОУ Голубинская СОШ, разработаны в соответствии с действующей системой оплаты труда работников муниципальных учреждений Белокалитвинского района, утвержденной постановлением Администрации Белокалитвинского района от 26.12.2016 г. №1788 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений системы образования Белокалитвинского района».

В проверяемом периоде оплата труда производилась в соответствии с положением о системе оплаты труда, положением о премировании, положением о надбавке за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическими работниками, положением об оказании материальной помощи работникам.

Начисление заработной платы работникам МБОУ Голубинская СОШ в проверяемом периоде производилось в соответствии с тарификационными списками по состоянию 01.01.2018 г.

В соответствии с Положением об оплате труда работникам МБОУ Голубинская СОШ при тарификации педагогическим работникам и работникам административно-управленческого персонала, установлены выплаты

стимулирующего характера (надбавка за квалификацию, за специфику работы, надбавка за наличие нагрудного знака, надбавка за выслугу лет).

При проверке тарификационных списков педагогических работников установлено:

- штатное расписание №2 от 01.01.2018, утвержденное приказом №362 от 29.12.2017г составлено некорректно (Всего в месяц ФОТ, руб., арифметические ошибки).

- учителям 1-4 классов Курдюковой Л.К., Богачковой Л.Н., Масловой С.И., Андреевой С.Ю. согласно приказу №368 от 09.01.2018 г «Об установлении доплат за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей» установлена доплата за классное руководство в размере 25% от должностного оклада с учетом наполняемости классов, вместо 20%.

При проверке правильности начисления заработной платы установлено: сторожам Полупановой Н.Н. и Хомутовой З.Е. ночные начислены с оклада 3730,0 руб., на конечный результат не повлияло, т.к. произведена доплата до минимальной оплаты труда. Учителю Сальникову Б.Б. излишне начислена надбавка за результативность в сумме 2700,0 руб., замещение педагогических работников 1 час в сумме 163,3 руб. Лаборанту Свечниковой О.А. излишне начисленная сумма 873,35 руб.

В проверяемом периоде с 01.01.2018 г. по 30.06.2018 г. на основании соответствующих приказов, представляемых в расчетный отдел МБУ ЦБО, производилось начисление выплат 28 535,20 руб., за работу в праздничные дни - 19 267,04 руб., за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей - 262 610,18 руб.) и стимулирующего характера (премиальные выплаты - 155 800,00 руб., надбавка интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса - 63 917,52 руб.), материальной помощи в размере 23 685 руб.

Планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда с начислениями на 2018 г. утверждена субсидия в объеме 10 277,15 тыс. руб. (ст. 211 «Заработная плата» - 7 787,05 тыс. руб., ст.212 «Прочие выплаты» - 38,07 тыс. руб., ст.213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - 2 452,030 тыс. руб.).

По состоянию на 01.07.2018 г. на оплату труда с начислениями профинансирована субсидия в объеме 5 683,8 тыс. руб., из них ст. 211 «Заработная плата» - 4 629,5 тыс. руб., ст.213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - 1 054,3 тыс. руб., что составляет 55,3% от плановых назначений.

Кассовые расходы на 01.07.2018 г. составили 5 494,4 тыс. руб., из них ст.211 «Заработная плата» - 4 440,1 тыс. руб., ст.213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - 1 054,3 тыс. руб., что составляет 53,5% от плановых назначений, утвержденных на 2018 г.

Отчисления во внебюджетные фонды (статья 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - кассовые расходы) в проверяемом периоде (01.01.2018 – 30.06.2018 г.г.) составили 1 054 288,1 руб., в том числе страховые взносы в пенсионный фонд – 768 024,43 руб., страховые взносы на обязательное медицинское образование – 176 049,45 руб., страховые взносы на обязательное социальное страхование – 101 239,57 руб., страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 8 974,65 руб.

За период с января 2018 г. по июнь 2018 г. исчислен, удержан и уплачен налог на доходы физических лиц в общей сумме 552 349,0 руб., перечисление членских профсоюзных взносов составило 21 904,72 руб.

**В результате проведенных мероприятий внутреннего финансового контроля установлено:**

1. Излишне начислена надбавка за результативность в сумме 2700,0 руб., замещение педагогических работников 1 час в сумме 163,3 руб. Лаборанту излишне начисленная сумма 873,35 руб.

2. Штатное расписание №2 от 01.01.2018, утвержденное приказом №362 от 29.12.2017г составлено некорректно (Всего в месяц ФОТ, руб).

3. Учителям 1-4 классов Курдюковой Л.К., Богачковой Л.Н., Масловой С.И., Андреевой С.Ю. согласно приказу №368 от 09.01.2018 г «Об установлении доплат за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей» установлена доплата за классное руководство в размере 25% от должностного оклада с учетом наполняемости классов, вместо 20%.

**Рекомендации:**

1. Директору МБОУ Голубинской СОШ Федоровой М.Н., бухгалтеру МБУ ЦБО Лукьяновой Н.В. произвести согласно приказу удержание с заработной платы излишне начисленных сумм.

2. Директору МБОУ Голубинской СОШ Федоровой М.Н., экономисту Ивановой Н.А. разработать штатное расписание на 01.01.2018 г. с учетом поправок.

3. Директору МБОУ Голубинской СОШ Федоровой М.Н., экономисту Ивановой Н.А. произвести тарификацию доплат за классное руководство на 01.01.2018г учителям 1-4 классов Курдюковой Л.К., Богачковой Л.Н., Масловой С.И., Андреевой С.Ю., с учетом поправок и произвести удержания с заработной платы излишне начисленных сумм.

13 августа 2018г.

Обязанности исполняет:

Бухгалтер-ревизор МБУ ЦБО

Трунова Л.В.

С актом ознакомлены:

Начальник Отдела образования

Доманова Т.С.

Директор МБУ ЦБО

Волохова Н.В.

Главный бухгалтер МБУ ЦБО

Чубатова Н.В.

Директор МБОУ Голубинской СОШ

Федорова М.Н.

Примерно составлена 13 августа 2018 года

Директор МБОУ Голубинской СОШ и бухгалтер М.Н. Федорова

Бухгалтерское обслуживание учреждения осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений Белокалитвинского района» (МБУ ЦБО) в соответствии с постановлением о бухгалтерском обслуживании от 22.01.2018 г. №1.

Юридический и фактический адрес МБОУ Голубинская СОШ: 39-017, Ростовская обл., Белокалитвинский р-н, Голубинка, ул. Школьная, д. 1. Контактный телефон: 8439-2062. Адрес учреждения: 347142, Ростовская область, Белокалитвинский район, Адрес Учредителя: 347142, Ростовская область, Белокалитвинский район, ул. Чернышевского, 12.

МБОУ Голубинская СОШ зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №22 Ростовской области: ИНН 34-03-00621, ОГРН 5016143019183, КПП 5014291001, ОГРН 1026191830942, является юридическим лицом.